

VOORWAARDEN VERBLIJF KASTEEL STEENENBURG

1. Toepassing

1. Deze voorwaarden maken onlosmakelijk deel uit van en zijn van toepassing op alle door Kasteel Steenenburg Exploitatie B.V. (hierna ook: 'kasteel Steenenburg') verstrekte aanbiedingen, reserveringen en overeenkomsten met betrekking tot alle verblijfsaccommodaties en andere (verhuur)faciliteiten op de locatie (waaronder de horeca en vergaderzalen in kasteel Steenenburg) en op alle overige door kasteel Steenenburg (in samenhang met) de verhuur geboden diensten en producten ("de Horecadiensten"). kasteel Steenenburg is gelegen aan de Gravin 38 (5253 CJ) te Nieuwkuijk en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 88049140. kasteel Steenenburg behoudt zich het recht voor deze voorwaarden voor verblijf te wijzigen.
2. De meest recente versie van de UVH-voorwaarden maken integraal onderdeel uit van deze voorwaarden. De UVH-voorwaarden zijn te raadplegen via www.khn.nl. Als de UVH-voorwaarden in strijd zijn met deze voorwaarden verblijf kasteel Steenenburg dan hebben (in tegenstelling tot het eventueel daarover bepaalde in de UVH-voorwaarden) de voorwaarden verblijf kasteel Steenenburg voorrang.
3. De meest recente versie van de huisregels kasteel Steenenburg (www.kasteelsteenenburg.nl/huisregels) zijn integraal van toepassing.
4. In deze overeenkomst worden verder de volgende begrippen gehanteerd:
"Horecadienst": Het verstrekken van logies en/of eten en/of drank en/of het ter beschikking stellen van (zaal)ruimte en/of terreinen, alles met alle daarbij behorende werkzaamheden en diensten, en alles in de ruimste zin van het woord;
"Hoofdboeker": de persoon die (mede namens eventuele (mede)gasten) met kasteel Steenenburg een overeenkomst sluit met betrekking tot huur/gebruik van de Horecadiensten;
"Gast(en)": de Hoofdboeker en/of de (eventueel) door de Hoofdboeker opgegeven personen die (met toestemming van kasteel Steenenburg) gebruik (kunnen) maken van de Horecadiensten;
"Flexibel tarief": tarief waarbij de annulerings- en wijzigingsmogelijkheden tot een bepaalde datum vóór aanvang van een reservering/boeking kosteloos te maken zijn;
"Non-refundable tarief": tarief voor een reservering die niet meer geannuleerd of gewijzigd kan worden en waarbij de kosten in beginsel altijd verschuldigd zijn.
5. Deze voorwaarden zijn van toepassing met uitsluiting van andere voorwaarden, ongeacht voorafgaande verwijzing daarnaar. Voorwaarden die door Hoofdboeker worden gebruikt worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
6. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn gemaakt en door kasteel Steenenburg en Hoofdboeker met instemming zijn ondertekend.

2. Reserveringen

1. kasteel Steenenburg neemt alleen reserveringen in behandeling van personen die 18 jaar of ouder zijn. Het is niet toegestaan voor minderjarigen om in de verblijfsaccommodatie te verblijven zonder begeleiding van een volwassene (tenminste 18 jaar oud).
2. In de verblijfsaccommodatie kunnen maximaal het op de website aangegeven aantal personen (vanaf 3 jaar) verblijven.
3. Bij de reservering kan eventueel een voorkeur voor een bepaalde ligging of type verblijfsaccommodatie kenbaar worden gemaakt. Aan een verblijf in een accommodatie met een bepaalde voorkeur (bijv. voor de ligging) kunnen aanvullende kosten verbonden zijn. De definitieve prijs is afhankelijk van de verblijfsdatum en voorkeuren. kasteel Steenenburg behoudt zich het recht voor om van een opgegeven voorkeur af te wijken.

4. kasteel Steenenburg is gelegen in een rustige omgeving die inspireert en verrijkt en ruimte biedt voor zakelijke bijeenkomsten en intieme vieringen. Groepen jongeren zonder begeleiding van een volwassene (tenminste 18 jaar oud) worden niet toegelaten. Voor iedere reservering behouden wij ons het recht voor om zonder opgave van redenen reserveringen, met name reserveringen van groepen of gezelschappen die in onze ogen in conflict zijn met onze doelgroep, te weigeren dan wel hieraan speciale voorwaarden te stellen, zoals bijvoorbeeld het verplichten van een waarborgsom.
5. Tussen Hoofdboeker en kasteel Steenenburg komt een overeenkomst tot stand op het moment dat de reservering door kasteel Steenenburg is geaccepteerd. Er geldt geen wettelijke bedenktperiode. De overeenkomst kan niet worden herroepen. Voor annulering en wijzigingen wordt verwezen naar artikel 5 van deze voorwaarden.
6. Als er binnen 10 dagen na verrichting van de reservering geen (schriftelijke) bevestiging/factuur is ontvangen, dan dient zo spoedig mogelijk contact op te worden genomen met kasteel Steenenburg op telefoonnummer 073-2121290 of via het contactformulier (www.kasteelsteenenburg.nl/contact), bij gebreke waarvan geen beroep op de reservering kan worden gedaan.
7. kasteel Steenenburg behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de opzet en openingstijden van de faciliteiten van de Horecadiensten zoals onder andere, maar niet beperkt tot, de fitnessruimte en de horecagelegenheden. Hieronder wordt tevens begrepen gedeeltelijke of gehele sluiting van deze faciliteiten. Als gevolg daarvan bestaat voor Hoofdboeker of Gasten geen recht op een vergoeding.
8. De overeenkomst betreft huur van een verblijfsaccommodatie(s) en/of andere faciliteiten voor zakelijk of recreatief gebruik, dat naar zijn aard van korte duur is. Datzelfde geldt voor de overige door kasteel Steenenburg daarmee samenhangende geboden diensten en producten.

3. Betaling(svoorwaarden)

1. De boekingssom dient direct bij boeking volledig voldaan te worden. In het geval van betaling met een creditcard zal het verschuldigde bedrag bij een Non-refundable tarief direct worden geïnd en bij een flexibel tarief worden gereserveerd en 7 dagen vóór aankomstdatum worden geïnd.
2. De (aan)betalingen worden na ontvangst bevestigd. Indien kasteel Steenenburg de betaling(en) niet tijdig heeft ontvangen, dan wordt het recht voorbehouden de reservering te annuleren conform deze voorwaarden.
3. kasteel Steenenburg heeft steeds het recht om vorderingen op de Hoofdboeker en/of Gasten uit welke hoofde dan ook te verrekenen met de door de Hoofdboeker en/of Gasten uit welke hoofde dan ook betaalde bedragen.

4. Prijzen

1. Aan kasteel Steenenburg is de overeengekomen huurprijs en de prijs van overige afgenomen Horecadiensten en/of producten, zoals vermeld in de schriftelijke bevestiging (tevens factuur) van de reservering, in ieder geval verschuldigd.
2. Naast de huurprijs en prijs van overige afgenomen diensten en/of producten zijn ook eventuele reserveringskosten en toeristenbelasting verschuldigd.
3. Na het reserveren van een of meerdere Horecadiensten bestaat geen recht meer op speciale prijzen, kortingsacties of actietarieven.
4. Alle prijzen zijn, voor zover van toepassing, inclusief BTW, tenzij anders vermeld.

5. Annuleren en wijzigen

1. Annuleringen of wijzigingen dienen altijd schriftelijk of per e-mail te gebeuren.

2. Als na de totstandkoming van de boeking de Hoofdboeker of Gasten wijzigingen wensen aan te brengen, dan is kasteel Steenenburg niet verplicht daaraan mee te werken. Aan wijzigingen kunnen kosten verbonden zijn.
3. Het is de Hoofdboeker en/of Gasten niet toegestaan de Horecadiensten onder welke benaming dan ook en uit welke hoofde dan ook aan anderen personen in gebruik af te staan, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen met kasteel Steenenburg.
4. Indien de Hoofdboeker en kasteel Steenenburg zijn overeengekomen dat de Hoofdboeker en/of één of meer Gasten worden vervangen, blijft de Hoofdboeker naast de overige Gasten die de Hoofdboeker en/of andere Gasten vervangen hoofdelijk aansprakelijk tegenover kasteel Steenenburg voor de betaling van in ieder geval het nog verschuldigde gedeelte van de boekingsom, de wijzigingskosten als bedoeld in artikel 5 van deze voorwaarden en eventuele extra kosten als gevolg van de vervanging en eventuele annuleringskosten.

- Annulering Horecadiensten –

5. Als de Hoofdboeker de reservering wenst te annuleren, dan is dit, in afwijking van het bepaalde in de UVH-voorwaarden, tot 7 dagen vóór aankomst kosteloos, tenzij sprake is van een Non-refundable tarief. Bij annulering van een reservering gemaakt tegen een Non-refundable tarief bestaat geen recht op teruggave van de overeengekomen vergoeding.

Als er sprake is van een Flexibel tarief dan bedraagt de vergoeding bij annulering binnen 7 dagen vóór de aankomstdatum óf bij niet (tijdig) verschijnen 100% van de in de bevestiging vermelde totaalprijs.

Bij een Non-refundable tarief is bij annulering of bij niet (tijdig) verschijnen altijd 100% van de in de bevestiging vermelde totaalprijs verschuldigd.

6. Indien er op de overeengekomen aankomstdatum zonder nadere kennisgeving niet vóór 20:00 uur is ingecheckt, dan wordt dit beschouwd als een 'no-show'. De reservering zal dan worden afgewikkeld als een annulering volgens artikel 5 van deze voorwaarden. De vergoeding volgens de voorwaarden van 'niet verschijnen' is dan van toepassing. Het staat kasteel Steenenburg dan bovendien vrij de verblijfsaccommodatie aan een ander ter beschikking te stellen.

-Wijziging Horecadiensten -

7. Bij toepassing van een Non-refundable tarief zijn wijzigingen niet mogelijk.

Als er een Flexibel tarief van toepassing is dan kunnen wijzigingen tot 7 dagen vóór aankomst worden doorgevoerd. Bij wijzigingen die leiden tot een meerprijs is het meerdere direct verschuldigd. Als de wijzigingen leiden tot een minderprijs dan wordt het verschil door kasteel Steenenburg terug voldaan (via dezelfde betaalmethode en naar hetzelfde rekeningnummer als gebruikt bij de oorspronkelijke reservering).

Wijzigingen binnen de periode van 7 dagen vóór aankomstdatum worden beschouwd als een annulering van de bestaande reservering waarvoor door Gasten een vergoeding van 100% van de in de bevestiging vermelde totaalprijs verschuldigd is.

Het verminderen van het aantal Gasten is mogelijk tot de minimale bezetting per accommodatie. Het gaat hierbij om personen vanaf 3 jaar.

- Wijzigingen tijdens het verblijf-

8. Als de overeenkomst met kasteel Steenenburg voor langer dan de overeengekomen duur verlengd dient te worden en kasteel Steenenburg daarmee akkoord is dan kunnen, naast een aanvullende vergoeding voor de Horecadiensten en toeristenbelasting, ook wijzigingskosten verschuldigd zijn. kasteel Steenenburg is steeds gerechtigd een andere verblijfsaccommodatie aan te wijzen. Voor verblijf van extra personen is een toeslag verschuldigd vermeerderd met toeristenbelasting. Het verkorten van de verblijfsduur of verminderen van het aantal personen geeft geen recht op vergoeding door kasteel Steenenburg.

6. Aankomst, verblijf en vertrek

1. Alle Gasten die in de accommodatie (zullen) verblijven dienen zich via een persoonlijke digitale omgeving ('Guest Portal') te registreren. De Hoofdboeker is dit verplicht. De Hoofdboeker ontvangt dit verzoek (voor alle gasten) digitaal voorafgaand aan de aankomst.
2. Legitimatie op het terrein van kasteel Steenenburg is verplicht. kasteel Steenenburg heeft de bevoegdheid om de in de accommodatie aanwezige personen te controleren aan de hand van hun identiteitsbewijs. Indien Gasten geen geldig legitimatiebewijs kunnen tonen, kan kasteel Steenenburg besluiten deze Gasten niet onder te brengen, zonder dat dit enig recht geeft op restitutie of vergoeding.

- Aankomst en vertrek verblijfsaccommodatie-

3. Bij kasteel Steenenburg is aankomst of vertrek voor alle accommodaties in beginsel mogelijk op alle dagen. Op bepaalde dagen geldt een minimale verblijfsduur. U kunt op de aankomstdag in beginsel vanaf 15:00 uur in uw accommodatie terecht en op de dag van vertrek dient u vóór 11:00 uur uit te checken.
4. Op de dag van aankomst kan er al gebruik worden gemaakt van de faciliteiten in kasteel Steenenburg. Voor de toepasselijke regels wordt verwezen naar artikel 1.3 van deze voorwaarden.
5. Reserveringen worden altijd gemaakt voor vastgestelde aankomst- en vertrekdagen of in het geval van specifieke Horecadiensten voor het daarvoor bij reservering gekozen moment. Het later aankomen in of eerder vertrekken uit de verblijfsaccommodatie heeft geen invloed op de totale reissom en er kan dan ook dus geen aanspraak gemaakt worden op restitutie in het geval van eerder vertrekken of later aankomen. Indien er op de overeengekomen aankomstdatum zonder nadere kennisgeving niet vóór 20:00 uur is ingecheckt, dan wordt dit afgewikkeld als een 'no-show' volgens artikel 5.

7. Huisdieren

1. Huisdieren zijn, met uitzondering van (hulp)honden (zie daarvoor de huisregels) niet toegestaan. (Hulp)honden zijn in slechts enkele accommodaties toegestaan. Het laten verblijven van een (hulp)hond in de accommodatie dient direct bij reservering te worden doorgegeven. Voor verblijf van uw hond(en) in de verblijfsaccommodatie betaalt u een niet-restitueerbare vergoeding ('pet-fee') per hond per nacht.
2. In kasteel Steenenburg zijn (hulp)honden (met inachtneming van de huisregels) alleen op de terrassen en in de lounge toegestaan. kasteel Steenenburg behoudt zich het recht voor om - zonder opgave van redenen - honden op de locatie te weigeren.

8. Aansprakelijkheid en borg

1. De Hoofdboeker en gasten zijn hoofdelijk aansprakelijk voor een ordelijke gang van zaken in en om de gehuurde accommodatie of elders op het terrein van kasteel Steenenburg. Zij zijn ook hoofdelijk aansprakelijk voor het goede gebruik van de accommodatie en de daarin aanwezige apparatuur en inventaris.
2. Daarnaast zijn de Hoofdboeker en gasten steeds hoofdelijk aansprakelijk voor schade door breuk en/of vermissing en/of beschadiging van inventaris en/of accommodatie ongeacht of dit het gevolg is van handelen of nalaten van Hoofdboeker, Gasten of van derden die zich met toestemming van in de accommodatie bevinden. Eventuele schade dient door de Hoofdboeker of Gasten onmiddellijk gemeld te worden aan de receptie van kasteel Steenenburg en onmiddellijk ter plaatse te worden vergoed, tenzij de Hoofdboeker kan aantonen dat het ontstaan van de schade niet is te wijten aan schuld van hemzelf, andere Gasten of een van de leden van zijn gezelschap. Indien voor kasteel Steenenburg de noodzaak bestaat om een schaderapport op te (laten) maken worden de kosten na verblijf in rekening gebracht.
3. Hoofdboeker en Gasten vrijwaren kasteel Steenenburg voor alle aanspraken ter zake van schade van derden die (mede) het gevolg zijn van enig handelen of nalaten van Hoofdboeker, Gasten of van derden die zich met toestemming op of in de accommodatie bevinden.
4. Als er gebruik moet worden gemaakt van zorgmiddelen (vb. een aangepast bed, zuurstofflessen, een douchestoel etc.) tijdens het verblijf, dan dient Hoofdboeker dit voor eigen rekening en risico te regelen. Direct bij het maken van de boeking dient dit aan kasteel Steenenburg te worden gemeld (zie ook artikel 2.6). Het gebruik is eerst toegestaan nadat kasteel Steenenburg hier uitdrukkelijk schriftelijk akkoord mee is gegaan. kasteel Steenenburg aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade aan deze zorgmiddelen, dan wel het niet (tijdig) kunnen gebruiken van deze zorgmiddelen.
5. kasteel Steenenburg kan bij de reservering of bij aanvang van het verblijf de betaling van een borgsom verlangen. De borgsom dient ter waarborging van schade en/of kosten -in de meest ruime zin van het woord- die kasteel Steenenburg kan lijden en/ of moet maken bij niet-nakoming van de verplichtingen van Hoofdboeker, Gasten en/of derden die van het gezelschap deel uitmaken.
6. In het geval dat de borgsom niet onmiddellijk wordt voldaan is kasteel Steenenburg gerechtigd de Hoofdboeker en/of Gasten de toegang tot en het (verdere) gebruik van de Horecadiensten te ontzeggen.
7. Indien de betaling van de borgsom uitblijft is kasteel Steenenburg bovendien gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden waarbij de annuleringsvergoeding als bepaald in artikel 5.5 voornoemd verschuldigd is.
8. De borgsom of het eventuele restant daarvan wordt na verrekening van vorderingen (schade aan inventaris, Horecadiensten en/of overige kosten) van kasteel Steenenburg op Hoofdboeker en/of gasten gerestitueerd. Eventuele (verdere) aanspraken op schadevergoeding worden door deze restitutie niet tenietgedaan.

9. Overmacht en wijziging door kasteel Steenenburg

1. In het geval dat kasteel Steenenburg - al dan niet tijdelijk - niet in staat is om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk uit te voeren door overmacht, zal binnen een redelijke termijn nadat kasteel Steenenburg kennis heeft gekregen van de onmogelijkheid de overeenkomst na te komen, een wijzigingsvoorstel voorgelegd worden (bijv. voor andere Horecadiensten, andere periode, etc.).
2. Overmacht aan de zijde van kasteel Steenenburg bestaat indien de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk, al dan niet tijdelijk wordt verhinderd door omstandigheden gelegen buiten

de wil van kasteel Steenenburg, daaronder mede begrepen, maar niet beperkt tot, oorlogsgevaar, (personeels-) stakingen, blokkades, brand, overstromingen en andere storingen of gebeurtenissen.

3. Een wijzigingsvoorstel hoeft niet te worden aanvaard. Indien het wijzigingsvoorstel wordt afgewezen, dan dient dit binnen een redelijke termijn na ontvangst van het wijzigingsvoorstel aan kasteel Steenenburg kenbaar te worden gemaakt. In dat geval, of bij het uitblijven van een tijdige reactie, heeft kasteel Steenenburg het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden. Er bestaat dan recht op kwijtschelding en/of teruggave van (het reeds betaalde deel van) de boekingsom door kasteel Steenenburg. kasteel Steenenburg zal ook alsdan niet gehouden zijn tot vergoeding van enige schade.

10. Opzegging

1. kasteel Steenenburg heeft te allen tijde het recht met onmiddellijke ingang de overeenkomst op te zeggen, als blijkt dat bij reservering persoonsgegevens van de Hoofdboeker en/of Gasten onvolledig en/ of onjuist zijn opgegeven. In een dergelijk geval vindt geen restitutie plaats van de boekingsom of een gedeelte daarvan en is kasteel Steenenburg ook op geen enkele wijze gehouden tot andersoortige vergoeding.

11. Reisdocumenten en verzekering

1. Hoofdboeker en/of Gasten zijn zelf verantwoordelijk voor het beschikken over de geldige reisdocumenten die voor de bestemming zijn vereist. kasteel Steenenburg aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de gevolgen die voortvloeien uit het niet in het bezit zijn van de juiste reisdocumenten.
2. Er dient zelf voor een eventuele reis- of annuleringsverzekering te worden gezorgd.

12. Algemeen en toepasselijk recht

1. Kennelijke druk- en zetfouten, daaronder begrepen promotie op of in digitale uitingen, binden kasteel Steenenburg niet.
2. De ongeldigheid en/of nietigheid van een van de afzonderlijke bepalingen van deze voorwaarden en/ of delen daarvan doet niets af aan de geldigheid van de overige (delen van) bepalingen van deze voorwaarden. Wijzigingen en aanvullingen van de overeenkomst en/ of voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn vastgelegd.
3. Op de onderhavige rechtsverhouding tussen partijen (en derhalve ook op deze voorwaarden) is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
4. Bij geschillen is bij uitsluiting bevoegd de rechter in het arrondissement Oost-Brabant, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen. Voordat partijen hun geschil aan de rechter voorleggen zullen zij zich inspannen om het geschil onderling op te lossen.